



文件類別	標準作業流程	編 號	頂-研-01	頁 次	1/3
文件名稱	公共儀器使用	公布日期	109-3-25	版 次	3
單 位	海洋中心	承 辦 人	林瑩祝	分 機	5285

1 目的與範圍

提供全校教職員生貴重儀器使用。

2 參考文件（法規／依據）

海洋中心公共儀器管理辦法

3 權責單位

海洋中心

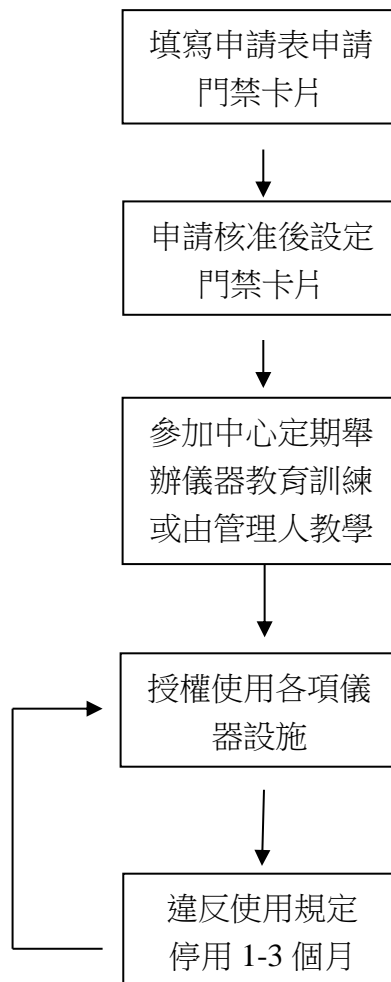
4 對象

全校教職員生



文件類別	標準作業流程	編號	頂-研-01	頁次	2/3
文件名稱	公共儀器使用	公布日期	109-3-25	版次	3

5 流程圖





文件類別	標準作業流程	編號	頂-研-01	頁次	3/3
文件名稱	公共儀器使用	公布日期	109-3-25	版次	3
<p>6 作業內容（對應程流圖，敘明作業內容）</p> <p>6.1 請申請人填寫「海洋中心門禁卡片申請表」(附件 7.1)。</p> <p>6.2 由中心主任核准後(可自由進出使用儀器)，發給門禁卡片。</p> <p>6.3 使用各項公用儀器，儀器使用者必須取有儀器使用執照，或受過儀器教育訓練，經中心認可後方能獨立操作。若需要儀器使用教學，未及參加中心定期舉辦之教育訓練，可請儀器管理人教學。</p> <p>6.4 儀器使用操作若有違規或破壞造成儀器損壞等情形，可依情節輕重禁止使用 1-3 個月，更改卡片權限，不收回卡片。</p> <p>7 附件（相關表單或文件）</p> <p>7.1 海洋中心門禁卡片申請表</p>					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	